



# Planejamento Estratégico 2025 - 2026

## MISSÃO DO RBPREV

Assegurar os direitos previdenciários aos servidores efetivos e seus dependentes, mediante gestão participativa com ética, profissionalismo e responsabilidade social.





INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO – RBPREV

**PREFEITO DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO**

Sebastião Bocalom Rodrigues

**DIRETORIA EXECUTIVA DO RBPREV**

**Diretor-Presidente**

Felipe Moura Sales

**Diretor de Previdência**

Cícero Jean de Almeida Rocha

**Diretor de Administração e Finanças**

Amides Tavares de Souza

**Presidente do Conselho de Administração de Previdência Social - CAPS**

Débora Maria Pinto Braidi Moura

**Presidente do Conselho Fiscal – CONFIS**

Emília Judite Silva Loureiro

**Presidente do Comitê de Investimentos**

Francisco Andrade Cacau Júnior

**EQUIPE DO RBPREV**

Aline Lino Soares

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO – RBPREV

Antônio Freitas Ferreira  
Clara Bregense Vieira  
Daniel da Silva Serafim  
Davi Moura Martins  
Eden Klynsmann da Silva Mota  
Elissandra da Silva Ferreira  
Eurides da Silva Cruz  
Evelyn Bruna Lima Evangelista  
Giselle Asfury de Almeida  
Ismael da Conceição Peres  
Izabelli Barboza Lopes Ribeiro  
Joas da Silva Pereira  
João Paulo da Silva Matos Vilela  
Leônidas Martins Magalhães Neto  
Maria do Socorro Oliveira da Costa  
Manuelle Cavalcante Bardales  
Poliana Tassinari de Oliveira  
Rejane Maria da Silva  
Taina Sandra da Silva Oliveira  
Vanusa Maria Felix dos Reis Feitosa

**ESTÁGIARIOS**

Hyago Ryan Fonseca Justo  
João Felipe Bezerra de Souza

**Elaboração**

Maria do Socorro Oliveira da Costa  
Assessora de Planejamento Estratégico e Gestão

Joas da Silva Pereira  
Revisor de Texto

## SUMÁRIO

<b>1</b>	<b>INTRODUÇÃO .....</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>ALINHAMENTO DA MISSÃO, VISÃO DE FUTURO E VALORES DO RBPREV6</b>	
<b>3</b>	<b>PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO .....</b>	<b>7</b>
<b>4</b>	<b>PLANO ANUAL DE AÇÃO – 2025 / 2026 .....</b>	<b>10</b>
<b>5</b>	<b>PLANO DE AÇÃO INDIVIDUAL - FERRAMENTA 5W2H .....</b>	<b>11</b>
<b>6</b>	<b>DETALHAMENTO DOS OBJETIVOS, ESTRATÉGIAS, METAS E AÇÕES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO - BIÊNIO 2025 E 2026 .....</b>	<b>12</b>
6.1	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS .....	12
1º	<b>OBJETIVO .....</b>	<b>13</b>
2º	<b>OBJETIVO .....</b>	<b>16</b>
3º	<b>OBJETIVO .....</b>	<b>20</b>

## INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO – RBPREV

### 1 INTRODUÇÃO

O Instituto de Previdência do Município de Rio Branco – RBPREV, gestor do Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Rio Branco – RPPS, goza de personalidade jurídica de direito público, natureza autárquica e autonomia administrativa e financeira, e tem por objetivo assegurar aos servidores públicos municipais ativos, detentores de cargos efetivos, inativos e pensionistas, dos Poderes Executivo e Legislativo, de suas Autarquias e Fundações Públicas, como também aos seus dependentes, em conformidade com a Lei Municipal nº 1.963, de 20 de fevereiro de 2013 e a Lei Complementar Municipal nº 202, de 27 de dezembro de 2022.

O RBPREV, visando alcançar a excelência na gestão do Regime Próprio de Previdência Municipal e, por conseguinte, garantir a manutenção das obrigações previdenciárias, atuais e futuras, bem como a satisfação de seus segurados, beneficiários e dependentes, amparado nos valores do compromisso, competência, respeito, sustentabilidade e transparéncia, necessita planejar de modo estratégico os objetivos previdenciários, as estratégias utilizadas para alcançar as metas mensuráveis e as ações a serem realizadas ao longo de cada ano.

Neste sentido, a Equipe do Instituto realizou em janeiro de 2025, uma revisão no Planejamento Estratégico anterior, e, a partir daí definiu um novo desenho no planejamento institucional do RBPREV, juntamente com os servidores, diretores e estagiários, onde foram abordadas as ações planejadas, os resultados e os desempenhos da gestão definidos no referido planejamento e os desafios para o próximo biênio, de forma a melhorar a articulação das ações de curto, médio e longo prazo, conferindo constância aos propósitos da instituição, com vistas a proporcionar o aumento da capacidade de resposta aos segurados. Vale ressaltar, que este planejamento foi aprovado pela Diretoria Executiva, disponibilizado para apreciação do Conselho de Administração de Previdência Social - CAPS, bem como inserido no Portal da Transparéncia do Instituto.

Juntamente com o Planejamento Estratégico, o Plano de Ação se apresenta como ferramenta de planejamento e gestão que define o caminho a ser seguido pelo RBPREV durante o biênio 2025-2026, o qual pressupõe dinamismo e acompanhamento permanente do planejamento, execução, monitoramento, avaliação e revisão. E, mais que isso, a efetividade do plano de ação a ser empreendido depende do empenho e engajamento coletivo, de todos os servidores para alcançar as metas e objetivos estratégicos nele apresentados.

## 2 ALINHAMENTO DA MISSÃO, VISÃO DE FUTURO E VALORES DO RBPREV

A missão da autarquia está normatizada na lei de criação do regime previdenciário, a visão de futuro estabelece onde a previdência municipal de Rio Branco deseja chegar, ou seja, o foco principal desenhado para o futuro que se pretende atingir, com base em valores norteadores da Administração Pública e sua cultura de qualidade. Os valores são guias para o processo decisório e para o comportamento da previdência do município no cumprimento de sua missão e na busca da visão de futuro. Consiste na base de cultura corporativa e serve de referência para o comportamento do dia a dia de todos os envolvidos com o sistema previdenciário de Rio Branco. Nesse sentido, o alinhamento da missão, visão de futuro e os valores estão definidos no Planejamento Estratégico do Instituto de Previdência do Município de Rio Branco:

**MISSÃO DO RBPREV:** Assegurar os direitos previdenciários aos servidores efetivos e seus dependentes, mediante gestão participativa com ética, profissionalismo e responsabilidade social.

**VISÃO DE FUTURO DO RBPREV:** Ser a instituição de Previdência Social de excelência na prática de gestão pública com participação, compromisso e respeito a seus segurados.

**VALORES DO RBPREV:** Conhecimento, compromisso, honestidade, solidariedade, competência, democracia, respeito, sustentabilidade e transparência.

### 3 PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

O Planejamento Estratégico é definido como o processo gerencial de desenvolver e manter uma adequação entre os objetivos e recursos da empresa e as mudanças e oportunidades de mercado (KOTLER, 1998), ou seja, estabelece a direção que a organização deve seguir para melhor aproveitar as oportunidades que apareçam em virtude de novos contextos, minimizando riscos e maximizando os seus resultados.

Para realizar um novo planejamento estratégico, é importante avaliar o plano anterior, redefinir objetivos, estratégias e metas conforme a necessidade atual da gestão, e por fim, elaborar um plano de ação, cuja ferramenta é essencial para alcançar os objetivos institucionais propostos.

#### Avaliar no plano anterior :

- Identificar o que deu certo e o que não deu;
- Analisar os pontos que não atingiram os resultados esperados;
- Perceber os motivos que fizeram as metas se realizarem.

#### Redefinir os objetivos, estratégias e metas:

**Objetivos estratégicos:** Onde queremos chegar.

**Estratégias:** Como faremos para chegar lá.

**Metas:** Tarefas específicas (mensuráveis): Dividir as metas em pequenas etapas; estipular prazos; focar na qualidade e não na quantidade.

#### Elaboração do plano de ação:

Descrição das ações e atividades a serem adotadas para alcançar as metas, designando os responsáveis por cada ação e criar um cronograma para sua execução, sendo necessário o detalhamento de atividades com os respectivos prazos e recursos necessários para a sua realização.

E por fim, o monitoramento e acompanhamento realizado por meio de reuniões periódicas com a equipe para acompanhar o progresso e analisar os resultados, haja vista que o planejamento estratégico não é um processo estático,

## INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO – RBPREV

e o monitoramento constante e a avaliação são essenciais para o sucesso a longo prazo.

Dessa forma, após a revisão do planejamento estratégico do RBPREV, os objetivos estratégicos organizacionais para o biênio 2025-2026 foram estabelecidos em 3 (três), os quais estão enumerados a seguir:

1. Manter a Sustentabilidade do Sistema Previdenciário; (resultado para a sociedade);
2. Política de Valorização do Segurado (servidores ativos e inativos – aprendizado e crescimento);
3. Modernização da Gestão Previdenciária. (PROCESSOS INTERNOS), os quais foram consolidados em um plano de ação.

A sustentabilidade do sistema previdenciário do Município de Rio Branco consiste em assegurar o equilíbrio orçamentário-financeiro entre receitas e despesas e o equilíbrio financeiro atuarial entre ativos e passivos. Na área de investimentos, desenvolver ferramentas para gerenciamento de riscos e melhor gestão da carteira, visando eficiência e sustentabilidade financeira. Em relação ao equilíbrio financeiro atuarial, realizar a atualização constante da base cadastral (cumprir exigências legais de recadastramento anual, prova de vida e envio de informações ao E-Social); Melhorar a integração do banco de dados do RBPREV, com vistas a obter informações para aprimorar o cálculo atuarial.

A Política de Valorização do Segurado consiste em intensificar as ações de educação previdenciária e financeira de forma a conscientizar os segurados sobre a importância da previdência social como instrumento de garantia de direitos com alcance à proteção social. Esta estratégia também abrange os servidores e conselheiros por meio das capacitações e qualificações que permitam a compreensão do direito à previdência social e seu papel como política pública, à gestão, governança e controles do RPPS, em seus variados aspectos, bem como os segurados aposentados por meio da disseminação de práticas de inclusão social e qualidade de vida.

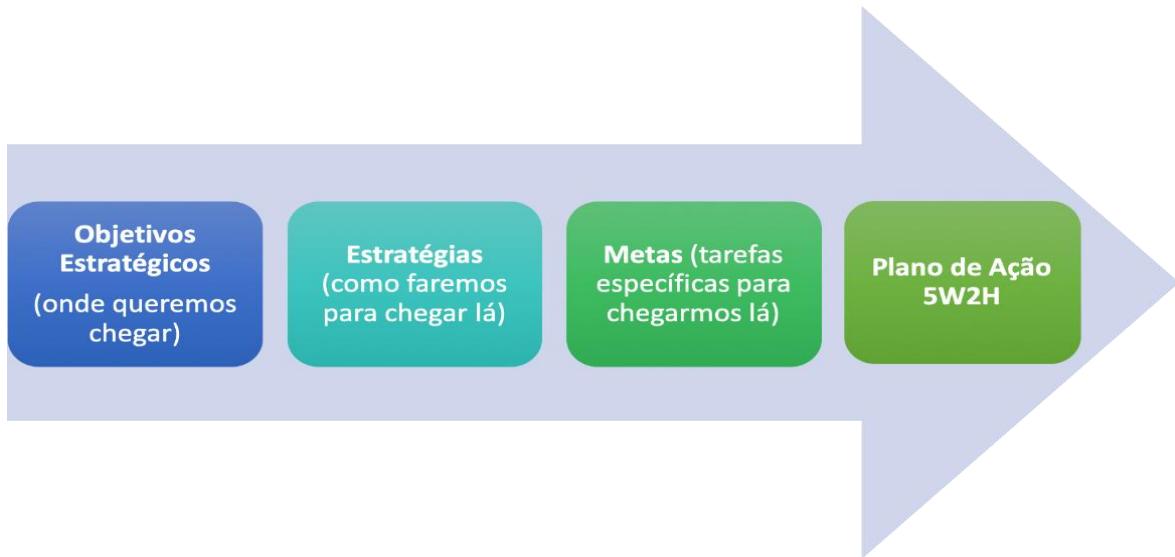
A modernização da Gestão consiste em efetivar o gerenciamento dos processos previdenciários e gerenciais, com foco na institucionalização, garantindo a uniformidade dos fluxos e procedimentos, visando aumentar a eficácia e eficiência da

#### INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO – RBPREV

gestão. Além disso, com a utilização da nova sede do RBPREV, pretende-se uma modernização das atividades fins do Regime Próprio de Previdência Social, com foco no melhor atendimento aos seus beneficiários, por meio da estruturação das dependências do Instituto; da modernização dos canais de atendimento com vistas a atender a demanda de informações dos segurados e proporcionar uma comunicação institucional centralizada e eficiente; da disponibilização de boas práticas de acessibilidade; fortalecimento do quadro de servidores, bem como incrementar a capacitação continuada, gerencial e profissional, com base no conhecimento técnico, de proatividade e comprometimento.

## 4 PLANO ANUAL DE AÇÃO – 2025 / 2026

A estrutura do Plano de Gestão Estratégica para o alcance dos desafios e objetivos propostos pelo RBPREV tem o seguinte desenho:



A Metodologia escolhida para este planejamento foi a ferramenta 5W2H, que é uma metodologia de gestão baseada em sete perguntas que ajudam a definir o planejamento, ou seja, é um “checklist” administrativo que te guia, através de algumas perguntas específicas, para a melhor decisão e organização do trabalho, atuando, portanto, a partir da definição dos objetivos estratégicos claros, estratégias, metas mensuráveis, ações e responsabilidades, estabelecendo prazos e estimando os recursos necessários para a realização de cada ação planejada com vistas ao cumprimento dos objetivos propostos.

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO – RBPREV

## 5 PLANO DE AÇÃO INDIVIDUAL - Ferramenta 5W2H

### 1º OBJETIVO ESTRATÉGICO: MANTER A SUSTENTABILIDADE DO SISTEMA PREVIDENCIÁRIO

ESTRATÉGIAS:	METAS:
<p>1 - BUSCAR GESTÃO DE INVESTIMENTO SÓLIDA DE DIVERSIFICAÇÃO DOS INVESTIMENTOS;</p> <p>2 - IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE CONTROLE E OTIMIZAÇÃO DAS AÇÕES;</p> <p>3 - MELHORAR BASE DE DADOS PARA ESTUDO ATUARIAL SÓLIDO E PRECISO.</p>	<p>1 - REALIZAR A DIVERSIFICAÇÃO DA CARTEIRA DE INVESTIMENTOS DO RBPREV (META CONTÍNUA);</p> <p>2 - IMPLEMENTAR EM 90% O PLANO DE CONTROLE DE OTIMIZAÇÃO DE AÇÕES;</p> <p>3 - RECADASTRAR 100% DOS APOSENTADOS E PENSIONISTAS ATÉ 31.12.2025;</p> <p>4 - RESTRUTURAR O REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO.</p>

### 2º OBJETIVO ESTRATÉGICO - POLÍTICA DE VALORIZAÇÃO DOS SEGURADOS.

ESTRATÉGIAS:	METAS:
<p>1 - AMPLIAR OS CANAIS DE RELACIONAMENTO COM OS SEGURADOS;</p> <p>2 - FORNECER ESPAÇO DE ENTRETENIMENTO E DE FORMAÇÃO PARA OS SEGURADOS;</p> <p>3 - IMPLEMENTAR A POLÍTICA DE GESTÃO DE PESSOAS DO RBPREV UTILIZANDO COMO FERRAMENTA PRINCIPAL O PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO (EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA).</p>	<p>1 - IMPLEMENTAR AS AÇÕES DOS PROGRAMAS DE PRÉ E PÓS-APOSENTADORIA ATÉ DEZEMBRO DE 2026 (META CONTÍNUA);</p> <p>2 - FORTALECER MINIMAMENTE EM 50% A COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA COM CLAREZA, TRANSPARÊNCIA E SIMPLICIDADE AS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA OS PÚBLICOS ENVOLVIDOS, UTILIZANDO-SE DOS MEIOS ADEQUADOS;</p> <p>3 - TREINAR E CAPACITAR ATÉ 100% OS SERVIDORES, CONSELHEIROS E COLABORADORES INTERNOS DO RBPREV.</p>

### 3º OBJETIVO ESTRATÉGICO – MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO PREVIDENCIÁRIA

ESTRATÉGIAS:	METAS:
<p>1 - IMPLIMENTAR O PRÓ-GESTÃO - PROGRAMA DE CERTIFICAÇÃO INSTITUCIONAL QUE VISA O RECONHECIMENTO DAS BOAS PRÁTICAS DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA;</p> <p>2 - APRIMORAR FERRAMENTAS DE GESTÃO E COMUNICAÇÃO;</p> <p>3 - MODERNIZAR A INFRAESTRUTURA NA NOVA SEDE DO RBPREV, COM MODERNIZAÇÃO DAS ATIVIDADES FINS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL, COM FOCO NO MELHOR ATENDIMENTO AOS SEUS BENEFICIÁRIOS.</p>	<p>1 - ELEVAÇÃO DO NÍVEL I PARA O NÍVEL II NO CERTIFICADO PRÓ-GESTÃO;</p> <p>2 - APRIMORAR A INFRAESTRUTURA FÍSICA E TECNOLÓGICA DO RBPREV EM 70%;</p> <p>3 - MELHORAR CONTINUAMENTE A QUALIDADE DOS SERVIÇOS OFERTADOS AOS SEGURADOS E PENSIONISTAS DO RBPREV.</p>

## **6 DETALHAMENTO DOS OBJETIVOS, ESTRATÉGIAS, METAS E AÇÕES DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO - BIÊNIO 2025 E 2026**

### **6.1 OBJETIVOS ESTRATÉGICOS**

- 1º Manter a Sustentabilidade do Sistema Previdenciário;**  
(RESULTADO PARA A SOCIEDADE)
  
- 2º Política de Valorização dos Segurados (servidores ativos e inativos);**  
(APRENDIZADO E CRESCIMENTO/ EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA)
  
- 3º Modernização da Gestão Previdenciária.**  
(PROCESSOS INTERNOS)

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO – RBPREV

<b>1º OBJETIVO – MANTER A SUSTENTABILIDADE DO SISTEMA PREVIDENCIÁRIO</b>							
<b>ESTRATÉGIA 1: BUSCAR GESTÃO DE INVESTIMENTOS SÓLIDA.</b>			<b>META 1: REALIZAR A DIVERSIFICAÇÃO DA CARTEIRA DE INVESTIMENTOS DO RBPREV (META CONTÍNUA)</b>				
O QUE	POR QUE	COMO	ONDE	QUANDO	QUEM	QUANTO	STATUS
AÇÃO	JUSTIFICATIVA	PROCEDIMENTOS	LOCAL	PRAZO	RESPONSÁVEL	ESTIMATIVA ANUAL	COMO ESTÁ
Fazer um acompanhamento permanente de mercado, buscando novas possibilidades e atentos aos movimentos da economia. Diversificar carteira de investimentos gerando mais solidez para os investimentos e dirimindo os riscos de mercado.	Manter o equilíbrio financeiro e atuarial, visando a melhoria contínua da performance no mercado	1. Análise de fundos novos; 2. Encontros mensais com o Comitê de investimentos; 3. Emissão de relatório mensal do Comitê sobre análise da política e meta atuarial; 4. Diálogo constante com a empresa responsável pelo suporte na área de investimentos; 5. Utilizar o poder de compra do instituto para agregar capacitações e suportes na área de investimentos.	RBPREV	Reuniões semanais sobre o cenário econômico interno e externo	Amides	R\$0,00	

INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO – RBPREV

<b>1º OBJETIVO – MANTER A SUSTENTABILIDADE DO SISTEMA PREVIDENCIÁRIO</b>							
<b>ESTRATÉGIA 2: IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE CONTROLE E OTIMIZAÇÃO DE AÇÕES.</b>			<b>META 2: IMPLEMENTAR EM 90% O PLANO DE CONTROLE DE OTIMIZAÇÃO DE AÇÕES</b>				
O QUE	POR QUE	COMO	ONDE	QUANDO	QUEM	QUANTO	STATUS
AÇÃO	JUSTIFICATIVA	PROCEDIMENTOS	LOCAL	PRAZO	RESPONSÁVEL	ESTIMATIVA ANUAL	COMO ESTÁ
Acompanhar performance de arrecadação de fontes diversas, das folhas de pagamento dos segurados, analisando constantemente a relação entre receita e despesa e possíveis inconsistências.	Identificar processos inconsistentes e conferir contribuições dos servidores, patronal e alíquota suplementar.	Emitir relatório mensal das conferencias realizadas com informação de entrada por órgão, quantitativo de servidores, base de cálculo, conferir as verbas instituídas por lei como permanente e que entram na base de cálculo para o RPPS.	DICONF	periódico	Daniel	R\$0,00	
Acompanhamento permanente de demandas jurídicas	Evitar perca de prazos e ter tempo hábil para as ações necessárias	Fazer acompanhamento constante das demandas jurídicas	Procuradoria Jurídica do RBPREV	periódico	João Paulo	R\$0,00	
Acompanhamento e filtragem de processos licitatórios; Utilização de poder de compra do Instituto para obter vantagens a custo	Aumentar a produtividade reduzindo despesas; evitar desperdícios e aquisições fora do parâmetro de mercado.	Verificar constantemente serviços executados, fomentar a fiscalização de contratos, se estão sendo executados e os preços praticados no	DAF	periódico	Amides/Izabele	R\$0,00	

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO – RBPREV**

		mercado por serviços e materiais contratados pelo instituto.					
Operacionar e gerenciar a compensação previdenciária	Visando recuperação de receita para o RBPREV, através da compensação com o INSS e outros regimes próprios e atendimento à legislação.	1. Celeridade na abertura e envio de processos; 2. Acompanhamento constante; 3. Capacitações e congressos relacionados ao Comprev.	Diretoria de Previdência	periódico	Gecilda Aline e Leônidas	R\$0,00	

<b>1º OBJETIVO – MANTER A SUSTENTABILIDADE DO SISTEMA PREVIDENCIÁRIO</b>							
ESTRATÉGIAS:		METAS:					
<b>3 - MELHORAR BASE DE DADOS PARA ESTUDO ATUARIAL SÓLIDO E PRECISO.</b>		<b>3 - RECADASTRAR 100% DOS APOSENTADOS E PENSIONISTAS ATÉ 31.12.2025;</b> <b>4 – Restruiturar o Regime Próprio de Previdência Social do Município de Rio Branco.</b>					
O QUE	POR QUE	COMO	ONDE	QUANDO	QUEM	QUANTO	STATUS
AÇÃO	JUSTIFICATIVA	PROCEDIMENTOS	LOCAL	PRAZO	RESPONSÁVEL	ESTIMATIVA ANUAL	COMO ESTÁ
Reformulação da legislação previdenciária	Atender a Emenda Constitucional Lei nº103/2019	Instituir Grupo de Trabalho visando a formulação de proposta de lei complementar p/ reestruturação do regime próprio de previdência social dos servidores do Município de Rio Branco.	DIPREV	Até 2026	RBPREV SMGA CONFIS e CAPS	R\$0,00	
Realizar o Censo previdenciário  <b>AÇÃO PRIORITÁRIA DO PRÓ-GESTÃO</b>	Atualizar a base cadastral dos servidores ativos, aposentados e pensionistas e inativos do município de Rio Branco, com vistas a fornecer subsídio para o estudo atuarial.	Instituir Grupo de Trabalho para realizar o planejamento das etapas e atividades	Na Sede do RBPREV, SMGA e Escolas Municipais	2025	RBPREV e SMGA	R\$ 0,00	
Atualização anual constante da base cadastral por meio da realização da “Prova de Vida” através da conta Gov.br e de modo presencial.	1. Estabelecer uma integração segura com a plataforma Gov.br, permitindo a troca de informações e a validação da prova de vida digital dos beneficiários do RBPREV; 2. Repassar informações claras aos seus aposentados e pensionistas de como realizar a prova de vida digital.	1. Acompanhamento realizado por servidores do DIPREV e DAF/DTI; 2. monitorar a efetividade da prova de vida digital e oferecer suporte aos beneficiários que necessitarem de ajuda durante o processo.	DIPREV e DAF/DTI	Ação contínua	DIPREV e DAF/DTI	R\$ 0,00	

## 2º OBJETIVO - POLÍTICA DE VALORIZAÇÃO DOS SEGURADOS.

<b>ESTRATÉGIAS:</b> 1 - AMPLIAR OS CANAIS DE RELACIONAMENTO COM OS SEGURADOS; 2 - FORNECER ESPAÇO DE ENTRETENIMENTO E DE FORMAÇÃO PARA OS SEGURADOS; 3 IMPLEMENTAR A POLÍTICA DE GESTÃO DE PESSOAS DO RBPREV UTILZANDO COMO FERRAMENTA PRINCIPAL O PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO (EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA)			<b>METAS:</b> 1 - IMPLEMENTAR AS AÇÕES DOS PROGRAMAS DE PRÉ E PÓS-APOSENTADORIA ATÉ DEZEMBRO DE 2026; 2 - FORTALECER MINIMAMENTE EM 50% A COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA COM CLAREZA, TRANSPARENCIA E SIMPLICIDADE AS INFORMAÇÕES NECESSÁRIAS PARA OS PÚBLICOS ENVOLVIDOS, UTILIZANDO-SE DOS MEIOS ADEQUADOS; 3 - TREINAR E CAPACITAR ATÉ 100% OS SERVIDORES, CONSELHEIROS E COLABORADORES INTERNOS DO RBPREV.				
O QUE	POR QUE	COMO	ONDE	QUANDO	QUEM	QUANTO	STATUS
AÇÃO	JUSTIFICATIVA	PROCEDIMENTOS	LOCAL	PRAZO	RESPONSÁVEL	ESTIMATIVA ANUAL	COMO ESTÁ
Fomentar as atividades do programa de Pré-Aposentadoria “POUSO SUAVE”.	Esclarecer sobre o processo de aposentadoria, regras aplicadas para concessão de benefícios, bem como a concepção da aposentadoria e orientação financeira para aposentados.	Promover ações de educação previdenciária por meio de palestras e oficinas realizadas aos órgãos do Executivo e Câmara Municipal.	Secretarias c/estrutura adequada, Sede da Prefeitura e Sede do RBPREV	Ação contínua	DIPREV ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO e GABINETE, em parceria com a SMGA	R\$0,00	
Fomentar as atividades do programa de Pós-Aposentadoria “DE BEM COM A VIDA”.	Para que haja uma gama maior de benefícios e serviços em prol do segurado	Promovendo ações de educação financeira; Visitas domiciliares; Oficinas; Buscar parceiros externos para agregar vantagens ao público-alvo.	Sala de Reuniões do RBPREV e locais externos	Ação contínua	DIPREV GABINETE	R\$0,00	
Elaborar nova cartilha previdenciária após a reforma previdenciária	Aprimorar a orientação aos beneficiários e aos órgãos públicos para utilização dos serviços	Criar folders informativos sobre direitos dos servidores e banners para apresentações de educação previdenciária	DIPREV	2025	RBPREV	R\$ 10.000,00	

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO – RBPREV**

Revisar e Executar o Plano de Capacitação do servidores do RBPREV, membros dos Conselhos e Comitê de Investimentos.	Treinar e capacitar constantemente os servidores, conselheiros e colaboradores internos, objetivando capacitação técnica, operacional e comportamental com foco na criatividade e alinhamento com a missão e visão do RBPREV	<p>1. Realizar levantamento de necessidades de capacitação anual;</p> <p>2. criar calendário de reuniões para nivelamento de informações e canais de comunicação, whatsapp, e-mail.</p>	RBPREV	Janeiro de cada ano	Diretoria Executiva e Assessoria de Planejamento	Conforme descrição do Plano de Capacitação	
<b>AÇÃO PRIORITÁRIA DO PRÓ-GESTÃO</b> Melhorar a funcionalidade do site do RBPREV.	Gerar gama de serviços e manter o segurado totalmente informado.	Aplicando layout de fácil entendimento. Agregando serviços básicos, diminuindo exponencialmente a necessidade de deslocamento do segurado.	RBPREV	Ação contínua	DTI	R\$0,00	
Fortalecimento da transparência	Preencher requisitos no pró-gestão; Cultivar hábito de transparência entre os servidores; facilitar acesso as informações para órgãos de controle; Gerar segurança entre os segurados.	Rigor na atualização das informações no Site; Constante aprimoramento do RBPREV em números.	RBPREV	Ação contínua	DTI/DAF	R\$0,00	

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO – RBPREV**

Potencializar o uso das Redes Sociais	Utilizar o poder de alcance e baixo custo das redes sociais para manter os segurados informados.	Delegar servidor da equipe responsável para alimentar as redes sociais com fatos relevantes para os segurados e das ações em prol do instituto.	RBPREV	Contínuo	DTI	R\$0,00	
---------------------------------------	--	---	--------	----------	-----	---------	--

<b>3º OBJETIVO – MODERNIZAÇÃO DA GESTÃO PREVIDENCIÁRIA</b>							
ESTRATÉGIAS:			METAS:				
<b>1 – IMPLEMENTAR O PRÓ-GESTÃO - PROGRAMA DE CERTIFICAÇÃO INSTITUCIONAL QUE VISA O RECONHECIMENTO DAS BOAS PRÁTICAS DE GESTÃO PREVIDENCIÁRIA;</b> <b>2 - APRIMORAR FERRAMENTAS DE GESTÃO E COMUNICAÇÃO;</b> <b>3 - MODERNIZAR A INFRAESTRUTURA NA NOVA SEDE DO RBPREV, COM MODERNIZAÇÃO DAS ATIVIDADES FINS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL, COM FOCO NO MELHOR ATENDIMENTO AOS SEUS BENEFICIÁRIOS.</b>			<b>1 - ELEVAÇÃO DO NÍVEL I PARA O NÍVEL II NO CERTIFICADO PRÓ-GESTÃO ATÉ DEZEMBRO DE 2026;</b> <b>2 - APRIMORAR A INFRAESTRUTURA FÍSICA E TECNOLÓGICA DO RBPREV EM 70%;</b> <b>3 – MELHORAR CONTINUAMENTE A QUALIDADE DOS SERVIÇOS OFERTADOS AOS SEGURADOS E PENSIONISTAS DO RBPREV.</b>				
O QUE	POR QUE	COMO	ONDE	QUANDO	QUEM	QUANTO	STATUS
AÇÃO	JUSTIFICATIVA	PROCEDIMENTOS	LOCAL	PRAZO	RESPONSÁVEL	ESTIMATIVA ANUAL	COMO ESTÁ
Constituir Grupo de Trabalho – GT com a finalidade de propor os procedimentos necessários à implementação do Pró-Gestão	Para estabelecer as diretrizes e planejamento, prazos e procedimentos administrativos para implementar a certificação do Nível de Aderência da certificação no Pró-Gestão	1) Descrever os critérios de documentação dos procedimentos de implantação e etapas do processo de certificação.	RBPREV	60 dias a contar da data da publicação do GT.	Diretor-Presidente do RBPREV	R\$0,00	
Solicitar nova Certificação do Pró Gestão do RBPREV	Aprimorar continuamente os processos de governança	Contratar empresa; Agendar a auditoria interna p/ avaliação dos requisitos da certificação	RBPREV	Agosto de 2025	Empresa certificadora	estimativa de preço no Plano de Contratação Anual (PCA)	
Elaboração do Mapeamento e Manualização das principais áreas de atuação do RBPREV (definidos de acordo c/ o Nível de Aderência no Pró-Gestão)	Padronizar os processos e estabelecer normas para procedimentos e serviços ofertados pelo RBPREV; Melhoria nas práticas de gestão.	Descrever os processos e procedimentos de cada manual com seus fluxos, aprovar e publicar no Site.	RBPREV	2025	Chefes de Setores e demais servidores do RBPREV	R\$0,00	

**INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO – RBPREV**

Efetivação da Ouvidoria do RBPREV  (AÇÃO OBRIGATÓRIA DO PRO-GESTÃO)	Proporcionar canais de atendimento direto com os segurados.	Nomear um Ouvidor no RBPREV; Gerar maior funcionalidade ao site. e novas formas de comunicação com o segurado.	RBPREV	Até dezembro de 2026	Diretoria Executiva DTI/RBPREV	R\$0,00	
Aquisição de mobiliários e de equipamentos de TI para estruturar a nova Sede do RBPREV	Melhorar as rotinas de trabalho e oferecer serviços de qualidade aos segurados do RBPREV	Realizar pesquisas de preços e montar processos licitatórios e encaminhar à CPL	DAF	Até setembro de 2025	Divisão Administrativa DAF e CPL	R\$ 1.000.000,00 (estimativa no orçamento de 2025)	

