



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO BRANCO
INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DO MUNICÍPIO DE RIO BRANCO - RBPREV

CERTIDÃO DETALHADA DO HISTÓRICO FUNCIONAL DO SERVIDOR

NOME DO SERVIDOR(A): _____ MATR.: _____
DATA DE NASC.: ____/____/____ IDADE: _____ SEXO: _____
RG: _____ CPF: _____ PIS/PASEP: _____
CARGO ATUAL: _____ NÍVEL: _____
GRUPO OCUPACIONAL: _____ GRAU (letra): _____

Certificamos, para fins de instrução de processo de aposentadoria o detalhamento funcional do(a) servidor(a) acima identificado(a) detalhando os seus dados funcionais, cargos e funções ocupadas, forma de ingresso, evolução funcional no cargo e/ou carreira, e outras informações complementares, desde o ingresso no Município de Rio Branco até a data do requerimento da aposentadoria, informações extraídas dos assentos funcionais:

Histórico Funcional:

Por ser verdade, firmo o presente.

Responsável pelas informações:

Nome: _____ Cargo: _____

(carimbo e assinatura da autoridade competente)

Instrução de preenchimento do histórico funcional:

1. Registrar a nomenclatura do cargo ou função ocupada desde admissão do servidor, a progressão, grupo, nível, e grau(letra), inclusive de cargos comissionados e funções de confiança, com a data e o ato (ex: concurso, contrato, etc)
2. Registrar a forma de provimento no cargo ou função (ex: concurso público, contratação CLT, nomeação no cargo comissionado, readaptação, reversão, reintegração judicial e outros);
3. Registrar o ato que concedeu ao servidor alguma vantagem pecuniária (ex: incorporação, adicional de titulação, etc)
4. Registrar se houve promoção do cargo;
5. Em todas as informações informar períodos de início e término, com o nº do respectivo ato ou processo e a legislação que amparou o referido ato (ex: decreto, portaria, etc...)